



๑

ประกาศโรงเรียนเมืองพลพิทยาคม
เรื่อง ประกาศผู้ชนะการเสนอราคาจ้างเหมาบริการบุคคล โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

ตามที่ โรงเรียนเมืองพลพิทยาคม องค์การบริหารส่วนจังหวัดขอนแก่น ได้มีโครงการจ้างเหมาบริการบุคคลปฏิบัติงานตำแหน่งผู้ดูแลความเรียบร้อยอาคารสถานที่ภายในสถานศึกษา โดยวิธีเฉพาะเจาะจง นั้น

การจ้างเหมาบริการบุคคล

๑. ดูแลความปลอดภัย ณ ประตูเข้าออก และตรวจบริเวณโดยรอบโรงเรียนทุก ๆ ๒ ชั่วโมง โดยมอบหมายให้มีผู้อยู่ประจำหน้าประตูโรงเรียน ๑ คน
๒. ทำความสะอาดอาคารกลุ่มงานกิจการนักเรียน ด้านหน้า และรอบ ๆ อาคาร ทำความสะอาดถนน บริเวณหน้าอาคารเรียน ถึงสามแยกหน้าสนามบาสเกตบอล
๓. ปฏิบัติหน้าที่ปิด - เปิดไฟทุกอาคารในโรงเรียนตามเวลาที่กำหนด
๔. จัดระบบจราจรหน้าโรงเรียน จัดวางกรวยจราจร และจัดเก็บให้เรียบร้อยปลอดภัย
๕. เตรียมความพร้อมเพื่อปฏิบัติหน้าที่งานจราจรหน้าโรงเรียน โบกรถให้สัญญาณจราจร นำนักเรียนข้ามถนน ให้สัญญาณปล่อยรถให้เกิดความปลอดภัย
๖. ตรวจสอบความเรียบร้อย บริเวณรอบโรงเรียน
๗. ปฏิบัติหน้าที่บริเวณหน้าประตูโรงเรียน ตรวจสอบคัดกรองการเข้า - ออก บุคคลภายนอก
๘. ดูแลความสะอาดห้องนํ้านอกอาคารกิจการนักเรียน, ตรวจสอบความเรียบร้อยห้องนอนครูเวรชาย
๙. ดูแลอาคารสถานที่ ทรัพย์สินทางราชการ ดูแลความเรียบร้อยของทางราชการ
๑๐. ดูแลรักษาจักรยานยนต์ของนักเรียนบริเวณโรงรถ
๑๑. ดูแลความเรียบร้อยของอาคารสถานที่ทั้งภายในและภายนอกบริเวณโรงเรียน รวมถึงบริเวณอาคารเรียน อาคารประกอบ อาคารเอนกประสงค์ โรงอาหาร และหอประชุม

โรงเรียนเมืองพลพิทยาคม สังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดขอนแก่น จึงมีความประสงค์จ้างเหมาบริการรายบุคคล และผู้ได้รับการคัดเลือก ได้แก่ นายไพรัช นิลหล้า โดยเบิกจ่ายค่าจ้างเป็นรายเดือน ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๙ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๗๐ ปฏิบัติงานวันจันทร์ - วันอาทิตย์ จำนวน ๖ เดือน อัตราค่าจ้างเดือนละ ๘,๘๔๐ บาท (-แปดพันแปดร้อยสี่สิบบาทถ้วน-) โดยเสนอราคารวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๕๓,๐๔๐.-บาท (-ห้าหมื่นสามพันสี่สิบบาทถ้วน-)

ประกาศ ณ วันที่ ๒๑ กันยายน ๒๕๖๙





๒

ประกาศโรงเรียนเมืองพลพิทยาคม
เรื่อง ประกาศผู้ชนะการเสนอราคาจ้างเหมาบริการบุคคล โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

ตามที่ โรงเรียนเมืองพลพิทยาคม องค์การบริหารส่วนจังหวัดขอนแก่น ได้มีโครงการจ้างเหมาบริการบุคคลปฏิบัติงานตำแหน่งผู้ดูแลความเรียบร้อยอาคารสถานที่ภายในสถานศึกษา โดยวิธีเฉพาะเจาะจง นั้น

การจ้างเหมาบริการบุคคล

๑. ดูแลความปลอดภัย ณ ประตูเข้าออก และตรวจบริเวณโดยรอบโรงเรียนทุก ๆ ๒ ชั่วโมง โดยมอบหมายให้มีผู้อยู่ประจำหน้าประตูโรงเรียน ๑ คน
๒. ทำความสะอาดอาคารกลุ่มงานกิจการนักเรียน ด้านหน้า และรอบ ๆ อาคาร ทำความสะอาดถนนบริเวณหน้าอาคารเรียน ถึงสามแยกหน้าสนามบาสเกตบอล
๓. ปฏิบัติหน้าที่ปิด - เปิดไฟทุกอาคารในโรงเรียนตามเวลาที่กำหนด
๔. จัดระบบจราจรหน้าโรงเรียน จัดวางกรวยจราจร และจัดเก็บให้เรียบร้อยปลอดภัย
๕. เตรียมความพร้อมเพื่อปฏิบัติหน้าที่งานจราจรหน้าโรงเรียน โบกรถให้สัญญาณจราจร นำนักเรียนข้ามถนน ให้สัญญาณปล่อยรถให้เกิดความปลอดภัย
๖. ตรวจสอบความเรียบร้อย บริเวณรอบโรงเรียน
๗. ปฏิบัติหน้าที่บริเวณหน้าประตูโรงเรียน ตรวจสอบคัดกรองการเข้า - ออก บุคคลภายนอก
๘. ดูแลความสะอาดห้องนํ้านอกอาคารกิจการนักเรียน, ตรวจสอบความเรียบร้อยห้องนอนครูเวรชาย
๙. ดูแลอาคารสถานที่ ทรัพย์สินทางราชการ ดูแลความเรียบร้อยของทางราชการ
๑๐. ดูแลรักษาจักรยานยนต์ของนักเรียนบริเวณโรงรถ
๑๑. ดูแลความเรียบร้อยของอาคารสถานที่ทั้งภายในและภายนอกบริเวณโรงเรียน รวมถึงบริเวณอาคารเรียน อาคารประกอบ อาคารเอนกประสงค์ โรงอาหาร และหอประชุม

โรงเรียนเมืองพลพิทยาคม สังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดขอนแก่น จึงมีความประสงค์จ้างเหมาบริการรายบุคคล

และผู้ได้รับการคัดเลือก ได้แก่ นายบรรจง วรรณหาญ โดยเบิกจ่ายค่าจ้างเป็นรายเดือน ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๙ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๗๐ ปฏิบัติงานวันจันทร์ - วันอาทิตย์ จำนวน ๖ เดือน อัตราค่าจ้างเดือนละ ๘,๘๔๐.-บาท (-แปดพันแปดร้อยสี่สิบบาทถ้วน-) โดยเสนอราคารวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๕๓,๐๔๐.-บาท (-ห้าหมื่นสามพันสี่สิบบาทถ้วน-)

ประกาศ ณ วันที่ ๒๑ กันยายน ๒๕๖๙



(นายเจริญชัย สามสมชาติ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนเมืองพลพิทยาคม



ประกาศโรงเรียนเมืองพลพิทยาคม
เรื่อง ประกาศผู้ชนะการเสนอราคาจ้างเหมาบริการบุคคล โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

ตามที่ โรงเรียนเมืองพลพิทยาคม องค์การบริหารส่วนจังหวัดขอนแก่น ได้มีโครงการจ้างเหมาบริการบุคคลปฏิบัติงานตำแหน่งผู้ดูแลความเรียบร้อยอาคารสถานที่ภายในสถานศึกษา โดยวิธีเฉพาะเจาะจง นั้น

การจ้างเหมาบริการบุคคล

๑. ดูแลความปลอดภัย ณ ประตูเข้าออก และตรวจบริเวณโดยรอบโรงเรียนทุก ๆ ๒ ชั่วโมง โดยมีมอบหมายให้มีผู้อยู่ประจำหน้าประตูโรงเรียน ๑ คน
๒. ทำความสะอาดอาคารกลุ่มงานกิจการนักเรียน ด้านหน้า และรอบ ๆ อาคาร ทำความสะอาดถนนบริเวณหน้าอาคารเรียน ถึงสามแยกหน้าสนามบาสเกตบอล
๓. ปฏิบัติหน้าที่ปิด - เปิดไฟทุกอาคารในโรงเรียนตามเวลาที่กำหนด
๔. จัดระบบจราจรหน้าโรงเรียน จัดวางกรวยจราจร และจัดเก็บให้เรียบร้อยปลอดภัย
๕. เตรียมความพร้อมเพื่อปฏิบัติหน้าที่งานจราจรหน้าโรงเรียน โบกธงให้สัญญาณจราจร นำนักเรียนข้ามถนน ให้สัญญาณปล่อยรถให้เกิดความปลอดภัย
๖. ตรวจสอบความเรียบร้อย บริเวณรอบโรงเรียน
๗. ปฏิบัติหน้าที่บริเวณหน้าประตูโรงเรียน ตรวจสอบคัดกรองการเข้า - ออก บุคคลภายนอก
๘. ดูแลความสะอาดห้องนํ้านอกอาคารกิจการนักเรียน, ตรวจสอบความเรียบร้อยห้องนอนครูเวรชาย
๙. ดูแลอาคารสถานที่ ทรัพย์สินทางราชการ ดูแลความเรียบร้อยของทางราชการ
๑๐. ดูแลรักษาจักรยานยนต์ของนักเรียนบริเวณโรงรถ
๑๑. ดูแลความเรียบร้อยของอาคารสถานที่ทั้งภายในและภายนอกบริเวณโรงเรียน รวมถึงบริเวณ

อาคารเรียน อาคารประกอบ อาคารเอนกประสงค์ โรงอาหาร และหอประชุม

โรงเรียนเมืองพลพิทยาคม สังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดขอนแก่น จึงมีความประสงค์จ้างเหมาบริการรายบุคคล และผู้ได้รับการคัดเลือก ได้แก่ นายไพบุลย์ กะลาม โดยเบิกจ่ายค่าจ้างเป็นรายเดือน ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๙ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๗๐ ปฏิบัติงานวันจันทร์ - วันอาทิตย์ จำนวน ๖ เดือน อัตราค่าจ้างเดือนละ ๘,๘๔๐ บาท (-แปดพันแปดร้อยสี่สิบบาทถ้วน-) โดยเสนอราคารวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๕๓,๐๔๐.-บาท (-ห้าหมื่นสามพันสี่สิบบาทถ้วน-)

ประกาศ ณ วันที่ ๒๑ กันยายน ๒๕๖๙



ผู้อำนวยการโรงเรียนเมืองพลพิทยาคม



3

ประกาศโรงเรียนเมืองพลพิทยาคม
เรื่อง ประกาศผู้ชนะการเสนอราคาจ้างเหมาบริการบุคคล โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

ตามที่ โรงเรียนเมืองพลพิทยาคม องค์การบริหารส่วนจังหวัดขอนแก่น ได้มีโครงการจ้างเหมาบริการบุคคลปฏิบัติงานตำแหน่งผู้ดูแลความเรียบร้อยอาคารสถานที่ภายในสถานศึกษา โดยวิธีเฉพาะเจาะจง นั้น

การจ้างเหมาบริการบุคคล

๑. ดูแลความปลอดภัย ณ ประตูเข้าออก และตรวจบริเวณโดยรอบโรงเรียนทุก ๆ ๒ ชั่วโมง โดยมอบหมายให้มีผู้อยู่ประจำหน้าประตูโรงเรียน ๑ คน
๒. ทำความสะอาดอาคารกลุ่มงานกิจการนักเรียน ด้านหน้า และรอบ ๆ อาคาร ทำความสะอาดถนน บริเวณหน้าอาคารเรียน ถึงสามแยกหน้าสนามบาสเกตบอล
๓. ปฏิบัติหน้าที่ปิด - เปิดไฟทุกอาคารในโรงเรียนตามเวลาที่กำหนด
๔. จัดระบบจราจรหน้าโรงเรียน จัดวางกรวยจราจร และจัดเก็บให้เรียบร้อยปลอดภัย
๕. เตรียมความพร้อมเพื่อปฏิบัติหน้าที่งานจราจรหน้าโรงเรียน โบกรถให้สัญญาณจราจร นำนักเรียนข้ามถนน ให้สัญญาณปล่อยรถให้เกิดความปลอดภัย
๖. ตรวจสอบความเรียบร้อย บริเวณรอบโรงเรียน
๗. ปฏิบัติหน้าที่บริเวณหน้าประตูโรงเรียน ตรวจสอบคัดกรองการเข้า - ออก บุคคลภายนอก
๘. ดูแลความสะอาดห้องน้ำนอกอาคารกิจการนักเรียน, ตรวจสอบความเรียบร้อยห้องนอนครูเวรชาย
๙. ดูแลอาคารสถานที่ ทรัพย์สินทางราชการ ดูแลความเรียบร้อยของทางราชการ
๑๐. ดูแลรักษาจักรยานยนต์ของนักเรียนบริเวณโรงรถ
๑๑. ดูแลความเรียบร้อยของอาคารสถานที่ทั้งภายในและภายนอกบริเวณโรงเรียน รวมถึงบริเวณอาคารเรียน อาคารประกอบ อาคารเอนกประสงค์ โรงอาหาร และหอประชุม

โรงเรียนเมืองพลพิทยาคม สังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดขอนแก่น จึงมีความประสงค์จ้างเหมาบริการรายบุคคล และผู้ได้รับการคัดเลือก ได้แก่ นายพงษ์เทพ แมนโรสง โดยเบิกจ่ายค่าจ้างเป็นรายเดือน ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๙ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๗๐ ปฏิบัติงานวันจันทร์ - วันอาทิตย์ จำนวน ๖ เดือน อัตราค่าจ้างเดือนละ ๘,๘๔๐.-บาท (-แปดพันแปดร้อยสี่สิบบาทถ้วน-) โดยเสนอราคารวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๕๓,๐๔๐.-บาท (-ห้าหมื่นสามพันสี่สิบบาทถ้วน-)

ประกาศ ณ วันที่ ๒๑ กันยายน ๒๕๖๙



ผู้อำนวยการโรงเรียนเมืองพลพิทยาคม